

Checkliste

Unterlagen für den

Hausverkauf

Unterlagen für die Bank

1.	Beidseitige Kopie des Personalausweises oder des Reisepasses	<input type="checkbox"/>
2.	Die letzten drei Gehaltsnachweise sowie das letzte Dezembergehalt	<input type="checkbox"/>
3.	Eine Bescheinigung über Ihr Arbeitsverhältnis	<input type="checkbox"/>
4.	Ein Nachweis Ihrer privaten Krankenversicherung	<input type="checkbox"/>
5.	Der letzte Einkommenssteuerbescheid	<input type="checkbox"/>
6.	Nachweise über weitere Besitzverhältnisse (z.B. Immobilien)	<input type="checkbox"/>
7.	Nachweise zu bestehenden Krediten oder Nebeneinkünften	<input type="checkbox"/>
8.	Auskünfte über sonstige regelmäßige Zahlungen (z.B. private Altersvorsorge etc.)	<input type="checkbox"/>
9.	Grundbuchauszug (nicht älter als drei Monate)*	<input type="checkbox"/>
10.	Grundriss und Lageplan*	<input type="checkbox"/>
11.	Gutachten*	<input type="checkbox"/>
12.	Fotos*	<input type="checkbox"/>
13.	Versicherungsnachweise*	<input type="checkbox"/>
14.	Kaufvertrag bzw. Vertragsentwurf*	<input type="checkbox"/>
15.	Flurkarte*	<input type="checkbox"/>

* Diese Unterlagen erhalten Sie in der Regel vom Verkäufer oder Architekten.

Zusätzliche Dokumente für einen Neubau

1.	Baugenehmigung	<input type="checkbox"/>
2.	Wohn- und Nutzflächenberechnung	<input type="checkbox"/>
3.	Baubeschreibung	<input type="checkbox"/>
4.	Baukostenberechnung	<input type="checkbox"/>
5.	Berechnung des umbauten Raumes	<input type="checkbox"/>